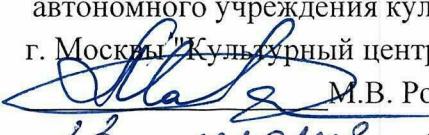


Государственное автономное учреждение культуры города Москвы
"Культурный центр ЗИЛ"

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного
автономного учреждения культуры
г. Москвы "Культурный центр ЗИЛ"

М.В. Рогачева
«23» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке отбора участников для осуществления деятельности в рамках
проекта "ЗИЛ.АМП"**

Москва, 2023

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок отбора заявок претендентов на участие в проекте "ЗИЛ.АМП" (далее – Проект) на территории Государственного автономного учреждения культуры г. Москвы "Культурный центр ЗИЛ" (далее – Культурный центр).

1.2. Участие в Проекте осуществляется на бесплатной основе.

1.3. Результатом участия в Проекте является:

- создание аудио- и видео контента;
- проведение онлайн-выступлений;
- проведение онлайн-трансляций.

1.4. Проект реализовывается бессрочно, до решения Культурного центра о его закрытии.

1.5. Набор участников осуществляется по мере поступления заявок.

1.6. Информация о Проекте размещается на официальном сайте Культурного центра www.zilcc.ru.

1.7. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.7.1. "ЗИЛ.АМП" – проект, созданный на базе Культурного центра, который включает в себя:

- организацию и проведение мероприятий музыкального направления (концентры, фестивали и др.);
- информационное сопровождение мероприятий, созданных в рамках Проекта;
- фото- и видеофиксацию мероприятий;
- онлайн-трансляции.

Название Проекта неразрывно связано с местом рождения проекта – Культурным центром. "АМП" – сокращенное по первым буквам наименование "Атмосферное Музыкальное Пространство".

1.7.2. Организатор Проекта – Культурный центр. Оператор Проекта – структурное подразделение Культурного центра культурно-просветительный центр.

1.7.3. Экспертный совет – коллегиальный орган, осуществляющий функции: предварительная оценка заявок; отбор наиболее перспективных музыкальных проектов с учетом соответствия заявок претендентов критериям оценки, а также принятие решений о выборе участников Проекта.

Экспертный совет утверждается приказом директора Культурного центра.

1.7.4. Претендент на участие в Проекте – физическое или юридическое лицо, направившее в адрес Культурного центра заполненную анкету на участие в Проекте.

1.7.5. Участник Проекта – физическое или юридическое лицо, с которым подписан соответствующий договор с Культурным центром.

Глава 2. Цели и задачи

2.1. Целью Проекта является поддержка и развитие независимых и начинающих музыкальных исполнителей.

2.2. Задачами Проекта являются:

– продвижение начинающих музыкальных исполнителей, создание функциональной структуры для развития идей до готовых продуктов в музыкальной сфере, а также стимулирование роста сектора творческих индустрий путем популяризации начинающих музыкантов;

– выявление, привлечение и поддержка творчески одаренных участников Проекта;

– создание Культурным центром базы участников Проекта – физических и юридических лиц, оказывающих услуги музыкальной направленности;

– информирование посетителей Культурного центра о музыкантах – участниках Проекта.

Глава 3. Порядок реализации Проекта

3.1. Анкета претендента для участия в Проекте (Приложение №1) может быть представлена Организатору следующими способами:

- заполнение формы, размещенной на официальном сайте ГАУК г. Москвы "Культурный центр ЗИЛ";

- направление на электронный адрес welcome_zil@culture.mos.ru;

- передача непосредственно Культурному центру на бумажном носителе через службу дежурного администратора.

3.2. Полученные анкеты обрабатываются Культурным центром в течение 30 дней с даты поступления.

3.3. Анкеты, не соответствующие требованиям, установленным в Главе 4 настоящего Положения, снимаются с рассмотрения. Остальные анкеты направляются на экспертизу в Экспертный совет.

3.4. Отбор претендентов проводится членами Экспертного совета. Итоги отбора отражаются в решении Экспертного Совета и оператором производится рассылка по электронной почте всем претендентам уведомлений о результатах рассмотрения анкет.

3.5. Культурный центр вправе осуществлять контроль за выполнением участниками условий настоящего Положения.

3.6. В случае возникновения вопросов по заполнению документов претенденты могут направить запрос о разъяснении на электронную почту welcome_zil@culture.mos.ru, который рассматривается в течение 30 рабочих дней с даты поступления.

Глава 4. Претенденты (участники) Проекта и требования к представляемой информации

4.1. Претендентами (Участниками) Проекта могут выступать физические лица старше 18 лет и юридические лица.

4.2. Требования к предоставляемой информации.

Для участия в Проекте претендент должен представить следующие документы:

- заполненную анкету претендента Проекта (Приложение №1);
- подписанное согласие на обработку персональных данных (Приложение №2).

4.3. Направление анкеты для участия в Проекте означает согласие претендента с настоящим Положением и условиями Проекта.

4.4. Претенденты и участники гарантируют, что созданные работы не допускают пропаганды войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости, порнографии (статья 31 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре").

4.5. Претенденты и участники гарантируют, что созданные ими работы не нарушают права и интересы третьих лиц. Претенденты и участники несут всю полноту ответственности за соблюдение авторских и иных прав третьих лиц и в случае предъявления в адрес Культурного центра претензий о нарушении авторских и иных прав третьих лиц обязуются урегулировать указанные претензии за свой счет, а также возместить Культурному центру понесенные им, в связи с этим убытки в полном объеме.

4.6. Претенденты, направляя анкету для участия в Проекте, безвозмездно предоставляют Культурному центру право использования результата интеллектуальной деятельности на условиях простой (неисключительной) лицензии в целях проведения Проекта (воспроизведение, распространение, публичный показ, прокат, публичное исполнение, сообщение по кабелю и/или в эфир, доведение до всеобщего сведения). Культурный центр не обязан представлять претендентам и

участникам отчеты об использовании результата интеллектуальной деятельности. Моментом предоставления Культурному центру прав на использование результата интеллектуальной деятельности является момент поступления в Культурный центр в порядке, установленном п. 3.1. настоящего Положения.

4.7. Претендент Проекта, направляя анкету для участия в Проекте и участвуя в Проекте, тем самым дает Культурному центру и привлекаемым им (в случае необходимости) к организации проведения Проекта лицам конкретное, информированное и сознательное разрешение на обработку своих персональных данных в объеме фактически переданных Культурному центру персональных данных.

4.8. В соответствии со ст. 152.1. Гражданского кодекса Российской Федерации Претендент Проекта, направляя анкету для участия в Проекте и участвуя в Проекте, разрешает Культурному центру использование любыми способами и в любой форме своих изображений без ограничения срока (в том числе фотографий, а также видеозаписей, на которых он изображен).

4.9. Цель обработки персональных данных Культурным центром и привлекаемыми им (в случае необходимости) к организации проведения Проекта лицами – организация и осуществление Проекта.

4.10. Участники Проекта дают Культурному центру разрешение на опубликование информации об их участии в Проекте.

4.11. В случае установления недостоверности сведений, предоставленных претендентом или участником, а также в случае нарушений ими положений главы 4 настоящего Положения, они отстраняются от участия в Проекте на любом этапе его проведения.

Приложение № 1
к Положению о порядке отбора участников
для осуществления деятельности
в рамках проекта "ЗИЛ.АМП"

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА ПРОЕКТА

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Город проживания	
Название группы (при наличии)	
Ссылки на аккаунты в социальных сетях	
Ссылка на музыкальные композиции автора	
Подробное описание музыкальной деятельности	
Целевая аудитория	
Необходимое оборудование	
Как вы узнали о проекте	
Расскажите о себе	
Ваши увлечения, хобби	
Почта	
Телефон	

Приложение № 2
к Положению о порядке отбора участников
для осуществления деятельности
в рамках проекта "ЗИЛ.АМП"

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Ф.И.О. _____

Я _____ даю
свое согласие на обработку в Государственном автономном учреждении
культуры города Москвы "Культурный центр ЗИЛ" моих персональных
данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям
персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, тип
документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего
личность, гражданство, номер телефона, адрес электронной почты.

Я даю согласие на использование персональных данных
исключительно в целях аналитической обработки материалов, а также на
хранение данных об этих результатах на электронных носителях. Настоящее
согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении
моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных
выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу
третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией,
обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление
любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством
Российской Федерации.

Я проинформирован, что Государственное автономное учреждение
культуры города Москвы "Культурный центр ЗИЛ" гарантирует обработку
моих персональных данных в соответствии с действующим
законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и
автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки
персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему
письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной
воле и в своих интересах.

_____ / _____ /
Ф.И.О. _____ подпись _____ дата _____