

УТВЕРЖДЕНО

приказом Государственного автономного
учреждения культуры города Москвы
"Культурный центр ЗИЛ"
от "24" марта 2022г. № 44/ср

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ Государственного автономного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр ЗИЛ"

Раздел I. Общие положения

1. Правила посещения Государственного автономного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр ЗИЛ" (далее – Правила, Культурный центр) определяют порядок посещения Культурного центра, расположенного в здании-памятнике истории и культуры XX в. – Дворце культуры автозавода им. Лихачева, являющемся объектом культурного наследия регионального значения, а также принципы поведения посетителей в Культурном Центре.

2. Неотъемлемой частью настоящих правил является памятка посетителя (приложение № 1 к настоящим Правилам), содержащая краткие и наиболее необходимые сведения, касающиеся принципов поведения в Культурном центре.

3. Правила разработаны на основании и во исполнение действующего законодательства Российской Федерации и являются обобщением и дополнением по отношению к нормам нижеперечисленных нормативных актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды";
- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";
- Федеральный закон Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Указ Президента РФ от 15.02.2006 № 116 "О мерах по противодействию терроризму";

– Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736 "О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации".

В случае противоречия положений Правил и норм действующего федерального законодательства, подзаконных актов Российской Федерации, законодательства города Москвы, муниципальных правовых актов, применению подлежат, соответственно, федеральное законодательство, подзаконные акты Российской Федерации, законодательство города Москвы, муниципальные правовые акты.

4. Культурный Центр открыт для посещения в общем порядке ежедневно с **10:00** до **22:00** часов. Время посещения клубных формирований (библиотек, кружков, студий и др.) определяется временем работы конкретной группы клубного формирования в соответствии с ее расписанием. Посещение событий, мероприятий Культурного центра определяется временем, указанным в соответствующих билетах, приглашениях, афишах и т.п.

5. Информация о событиях, мероприятиях и клубных формированиях Культурного центра и иная необходимая информация размещается на официальном сайте Культурного центра: <http://zilcc.ru>.

Раздел II. Правила поведения посетителей Культурного центра

1. Посетители Культурного центра обязаны

1.1. Соблюдать общепринятые нормы поведения граждан в общественных местах.

1.2. Проявлять уважительное поведение по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка.

1.3. Не допускать действий, создающих помехи и опасность для окружающих.

1.4. Выполнять законные требования Администрации Культурного центра и сотрудников охраны, соблюдать порядок и чистоту на территории Культурного центра.

1.5. В случае причинения ущерба Культурному Центру вследствие порчи имущества, посетитель обязан возместить причиненный ущерб в денежной форме из расчета фактической стоимости имущества согласно инвентарной ведомости учреждения, стоимости доставки и установки указанного имущества.

1.6. При обнаружении подозрительных предметов, забытых вещей незамедлительно, не трогая их, сообщать сотрудникам Культурного центра, сотрудникам охраны.

1.7. Не оставлять без присмотра личные вещи и одежду.

2. Посетители культурного центра имеют право

2.1. Пользоваться в установленном порядке гардеробом и прочими услугами, предоставляемыми организаторами мероприятий.

2.2. Требовать книгу замечаний и предложений в случае некачественно оказанной услуги.

2.3. Запрашивать и получать справочную информацию по процессу организации занятий в клубных формированиях, а также о мероприятиях, проводимых в Культурном центре.

2.4. Проводить репетиции танцевальных номеров только в колонном зале Культурного центра и только с письменного разрешения Администрации Культурного центра (приложение № 2 к настоящим Правилам). Под репетициями понимается тренировка танцевального, театрального или иного представления, как в личных целях, так и с целью совершенствования профессиональных навыков для подготовки к публичному выступлению.

2.5 Проводить фотосъемку, видео- или аудиозапись в здании Культурного центра строго в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации о данной деятельности в местах, открытых для свободного посещения. Профессиональная¹/коммерческая² фото- и видеосъемка проводится только при согласовании с Администрацией Культурного центра и оформления договорных отношений, за исключением случаев, когда изображение или видеозапись осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах. Осуществление фотосъемки, видео- или аудиозаписи мероприятий в случаях, когда данная деятельность нарушает интеллектуальные права авторов и (или) иных правообладателей произведений, используемых на мероприятии, запрещается в установленном законом порядке.

3. Посетителям Культурного центра запрещается

3.1. Разводить костры, сжигать мусор, создавать и использовать источники открытого огня (факелы, свечи, канделябры и т.п.), пользоваться дуговыми прожекторами в помещениях и на территории Культурного центра.

3.2. Использовать и проносить на территорию Культурного центра пиротехнические изделия, запускать фейерверки и огневые эффекты, если иное не указано в правилах посещения конкретного мероприятия.

3.3. Заходить за установленные ограждения, находиться в закрытых для посещения помещениях или территориях Культурного центра.

3.4. Проносить холодное, огнестрельное, газовое и пневматическое оружие, взрывные устройства и газовые баллончики.

¹ Профессиональная фото-, видеосъемка – фото- и видеосъемка с использованием профессионального съемочного и студийного оборудования, смена образов.

² Коммерческая фото-, видеосъемка – фото- и видеосъемка трех и более лиц с использованием профессионального оборудования, целью которой является извлечение прибыли.

3.5. Проносить, употреблять спиртосодержащие напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения, или каким-либо иным образом нарушать общественный порядок.

3.8. Курить (табачные изделия, в том числе курение смесей и жидкостей через электронные приспособления) в здании Культурного центра, а так же в местах, не предназначенных для курения, на прилегающей территории к Культурному центру.

3.9. Передвигаться в помещениях Культурного центра на велосипедах, самокатах, роликовых коньках и иных подобных транспортных и спортивных средствах.

3.10. Портить и передвигать имущество Культурного центра без разрешения Администрации Культурного центра.

3.11. Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещения Культурного центра.

3.12. Наносить надписи, расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания.

3.13. Осуществлять на территории Культурного центра любую агитационную деятельность.

3.14. Осуществлять торговлю, распространение билетов, проводить экскурсии и осуществлять иную деятельность в целях получения доходов без письменного согласования с Администрацией Культурного центра и оформления договорных отношений.

3.15. Находиться в неопрятной, пачкающей или имеющей сильный устойчивый неприятный запах одежде, а также с багажом, предметами, продуктами, которые могут испачкать посетителей, работников Культурного центра, а также имущество Культурного центра.

3.16. Загрязнять и засорять здание, помещения, имущество Культурного Центра.

3.17. Входить в Культурный центр с животными (за исключением случаев, когда животное является участником мероприятия или это собака-проводник (при наличии паспорта собаки-проводника (документа, подтверждающего ее специальное обучение), намордника и шлейки со специальными знаками, либо на поводке), выгуливать животных на прилегающей территории Культурного центра.

3.18. Входить в зрительные залы и помещения в верхней одежде, с большими сумками и предметами, которые могут загромождать проходы между рядами и тем самым препятствовать эвакуации.

3.19. Делать сотрудникам Культурного Центра предложения коррупционного, заведомо невыполнимого или непристойного характера, унижать и оскорблять их словами или действиями, отвлекать от выполнения служебных обязанностей.

3.20. Проходить в служебные помещения без предварительной договоренности с Администрацией Культурного Центра.

3.21. Использовать территорию и помещения Культурного Центра для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью без согласования с Администрацией Культурного Центра.

3.22. Осуществлять несанкционированный пронос и вынос крупногабаритных предметов. Пронос и вынос производится только по разрешению Администрации Культурного центра при наличии соответствующей записи в журнале.

3.23. Воспроизводить с использованием усилителей звука (стереосистем, ресиверов, переносных колонок и т.п.) музыкальные композиции, доставляющие громкостью неудобство другим посетителям Культурного Центра, а также любые произведения, содержащие нецензурные выражения.

3.24. Проводить репетиции танцевальных и иных номеров в помещениях Культурного центра, за исключением колонного зала.

4. Администрация Культурного центра вправе

4.1. При нарушении посетителем настоящих Правил, не допускать или потребовать покинуть здание Культурного центра без возврата денежных средств за оказанные услуги.

4.2. В корректной форме делать замечания нарушителям настоящих правил, документально фиксировать грубые нарушения данных правил со стороны посетителей, а также привлекать сотрудников охраны и правоохранительные органы для разрешения конфликтных ситуаций. Под нарушениями правил понимается причинение Культурному центру имущественного, а так же неимущественного (порча деловой репутации) вреда действиями (бездействием) посетителей, причинение вреда здоровью, угроза жизни другим посетителям и/или сотрудникам Культурного центра в результате действий (бездействия), намеренное создание конфликтных ситуаций, оказание негативного влияния на эмоциональное состояние других посетителей и/или сотрудника(ов) Культурного центра в грубой форме, иное нарушение общепринятых норм поведения.

4.3. В случае совершения посетителем правонарушения вызвать сотрудников полиции.

4.4. Устанавливать правила пользования отдельными услугами Культурного центра.

4.5. Обратиться в правоохранительные органы с заявлением о привлечении к ответственности и взиманию штрафов за нанесение вреда имуществу Культурного центра в соответствии с действующими законодательством Российской Федерации.

4.6. Использовать для обеспечения безопасности посетителей видеонаблюдение и осуществлять осмотр личных вещей (интроскоп, рамки металлодетекторы, ручные металлодетекторы и т.д.) на предмет наличия запрещенных для проноса вещей, с соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации.

5. Администрация Культурного центра не несёт ответственности

5.1. За ухудшение состояния здоровья посетителей, вызванное физическими нагрузками, нарушениями правил поведения и правил безопасности.

5.2. За технические неудобства, вызванные профилактическими и аварийными работами, проводимыми городскими службами.

5.3. За причинение вреда здоровью посетителей или хищения и порчи имущества из-за противоправных действий третьих лиц.

5.4. За детей, оставленных без присмотра их законными представителями.

5.6. За оставленные без присмотра личные вещи посетителей.

5.7. За содержимое оставленных в гардеробе сумок, кейсов, пакетов и карманов, поврежденные вешалки и пуговицы, забытые вещи и вещи, оставленные в гардеробе после закрытия центра.

Раздел III. Заключительные положения

1. Лица, нарушающие установленные настоящими правилами запреты и ограничения или не выполняющие предусмотренные настоящими правилами положения, по требованию сотрудников Культурного центра обязаны покинуть территорию Культурного центра.

2. При наличии оснований сотрудники Культурного центра имеют право привлечь сотрудников органов охраны правопорядка Российской Федерации для применения к нарушителям мер, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение № 1
к Правилам посещения
Государственного автономного
учреждения культуры города
Москвы "Культурный центр
ЗИЛ"

от " 24 " марта 2022г.
№ 44/09

Памятка Посетителя

Уважаемые посетители!

Культурный Центр ЗИЛ – объект культурного наследия регионального значения.

Часы работы: с 10:00 до 22:00 ежедневно.

Убедительно просим при посещении Культурного Центра придерживаться **следующих правил:**

- 1) Соблюдайте чистоту, будьте вежливы и аккуратны.
- 2) Вы можете беспрепятственно перемещаться по Культурному центру в часы его работы, за исключением мест прохождения занятий, огороженных секторов, закрытых для посещения помещений или территорий Культурного центра.
- 3) На территории Культурного центра запрещено мелкое хулиганство, то есть нарушение общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, сопровождающееся нецензурной бранью в общественных местах, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества.
- 4) Разведение открытого огня и использование пиротехники запрещены.
- 5) У нас не курят.
- 6) Размер ваших вещей должен быть таким, чтобы они не препятствовали передвижению работников Культурного центра и не мешали другим посетителям.
- 7) Приходите к нам в трезвом состоянии, пронос и распитие спиртосодержащих напитков строго запрещены.
- 8) Не приводите с собой домашних животных.
- 9) Запрещается приносить с собой оружие любых видов.
- 10) Не следует использовать велосипеды, самокаты, роликовые коньки и иные подобные транспортные или спортивные средства для передвижения внутри здания Культурного Центра, если иное не предусмотрено правилами проводимого мероприятия.
- 11) Сопровождение несовершеннолетних детей родителями обязательно.
- 12) Запрещается расклеивать объявления, распространять рекламную

информацию и осуществлять торговую деятельность без разрешения Администрации Культурного Центра.

13) Прежде чем осуществлять фото- и видеосъемку, поинтересуйтесь, не запрещена ли она на конкретном мероприятии.

14) Проведение репетиций танцевальных, театральных и иных номеров возможно только в колонном зале Культурного центра и только с письменного разрешения Администрации Культурного центра.

15) Проведение профессиональной/коммерческой фото- и видеосъемки возможно только при заключении отдельного договора с Культурным центром.

17) На хранение в гардероб принимается следующее имущество: верхняя одежда, обувь (только в пакете), зонты (только в пакетах).

18) На хранение в гардероб не принимаются: деньги, ценности, документы, легковоспламеняющиеся и имеющие сильный устойчивый запах предметы, продукты питания, крупногабаритные сумки, грязные вещи, исключая обувь в пакете, зонты-трости.

19) Запрещается воспроизводить с использованием усилителей звука (стереосистем, ресиверов, переносных колонок и т.п.) музыкальные композиции, доставляющие громкостью неудобство другим посетителям Культурного Центра, а также любые произведения, содержащие нецензурные выражения.

20) Директор Культурного центра осуществляет личный прием по обращениям граждан по понедельникам с 16:00 до 18:00. Прием проводится по предварительной записи. Подробная информация – на официальном сайте: <http://zilcc.ru/contacts/>.

Администрация Культурного центра может потребовать покинуть здание нарушителей правил, а при наличии оснований – проинформировать органы охраны правопорядка.

Приложение № 2
к Правилам посещения
Государственного автономного
учреждения культуры города
Москвы "Культурный центр
ЗИЛ"

от " 24 " марта 2022г.

№ 44/09

**Пользовательское соглашение на проведение репетиций
в колонном зале ГАУК г. Москвы "Культурный центр ЗИЛ"**

Настоящим соглашением в соответствии с п. 2.4. правил посещения Государственного автономного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр ЗИЛ" (далее – Культурный центр) Администрация Культурного Центра дает свое согласие Пользователю _____

(Ф.И.О.)

на проведение репетиции в колонном зале с ___ ч. ___ мин. до ___ ч. ___ мин.
" ___ " _____ 202__ г.

Пользователь обязуется:

- соблюдать общепринятые нормы поведения граждан в общественных местах;
- не использовать звукоусиливающие устройства;
- соблюдать чистоту, не наносить ущерб имуществу Культурного центра;
- нести персональную ответственность за причинение вреда жизни и здоровью в процессе проведения репетиций.